



โรงพยาบาลวังเจ้า อำเภอวังเจ้า จังหวัดตาก

ระเบียบปฏิบัติ คู่มือการปฏิบัติงาน / วิธีการทำงาน / แนวทางเวชปฏิบัติ

ประเภทเอกสาร	วิธีปฏิบัติงาน	
ชื่อเอกสาร	การขอภาพถ่ายทางรังสี	
รหัสเอกสาร	WI-RAD-๐๑๐	
แผนกที่เกี่ยวข้อง	O.P.D. , ER , I.P.D.	
วันที่ประกาศใช้	๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖	
ผู้จัดทำ	กลุ่มงานรังสีวิทยา	(นายธนากร จันทریانนท์) หน่วยงาน กลุ่มงานรังสีวิทยา
ผู้ทบทวน	ประธานคณะกรรมการจัดทำ คู่มือการบริการ	(นางสาวศรสวรรค์ นุ่มมีศรี)
อนุมัติโดย	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเจ้า	(นายพิจารณ์ สารเสวก)

ฉบับ ทบทวน ครั้งที่ ๐๑

จำนวน ๒ หน้า

โรงพยาบาลวังเจ้า	หน้า ๑/๒
วิธีปฏิบัติงาน เลขที่ : WI-RAD-๐๑๐	ฉบับ ทบทวน ครั้งที่ : ๑
เรื่อง : การขอภาพถ่ายทางรังสี	วันที่ : ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖
แผนก : กลุ่มงานรังสีวิทยา	แผนกที่เกี่ยวข้อง : O.P.D. , ER , I.P.D.
ผู้จัดทำ : นายธนากร จันทร์ยานนท์	ผู้อนุมัติ : ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเจ้า

วิธีปฏิบัติงาน : การยืมภาพถ่ายรังสี

๑.วัตถุประสงค์ (Objectives) เพื่อเป็นแนวทางในการให้ยืมภาพถ่ายทางรังสีของผู้ป่วย

๒.ขอบเขต (Scope) ครอบคลุมการเก็บและการยืมฟิล์มของการถ่ายภาพรังสีทั่วไป งานรังสีวิทยา
โรงพยาบาลวังเจ้า จ.ตาก

๓.คำจำกัดความ (Definition)

โปรแกรม ATOM PACS คือ โปรแกรมที่ใช้ ดูภาพ, ลบภาพ, Writeแผ่น

โปรแกรม Xmaru View คือโปรแกรม ถ่ายภาพรังสี, Writeแผ่น

๔. หน้าที่ความรับผิดชอบ (Responsibilities)

๑.เจ้าหน้าที่ O.P.D. , ER , I.P.D. โทรมาขอ Write แผ่น โดยแจ้งชื่อ-สกุล HN ผู้ป่วย หรือ ให้ผู้ป่วยมาแจ้งขอ Write แผ่นCD

๒.เจ้าหน้าที่ห้องเอกซเรย์ Write แผ่นCD ตามขั้นตอน

๕. ขั้นตอนการปฏิบัติหรือระเบียบปฏิบัติ (Procedure)

๕.๑ เมื่อต้องการขอภาพถ่ายทางรังสี เป็นแบบ CD เพื่อการรักษาต่อ ที่ไม่ใช่โรงพยาบาลสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช

๑. ให้ผู้ป่วย,ญาติผู้ป่วย, จนท.รพ. แจ้ง ชื่อ-นามสกุล และ HN ของผู้ป่วยที่ต้องการ Writeแผ่น กับเจ้าหน้าที่ห้องเอกซเรย์

๒. เจ้าหน้าที่ห้องเอกซเรย์ ลงรายการยืมฟิล์มในโปรแกรม Hosxp (ชื่อรายการ Write CD)

๓. ทำการWrite แผ่นCD ได้ ๒ โปรแกรม คือ

๓.๑ โปรแกรม ATOM PACS ตามเอกสาร คู่มือการเขียนแผ่น CD ด้วยโปรแกรม ATOM PACS ใช้ได้กับคอมพิวเตอร์ทั้ง ๓ เครื่อง

๓.๒ โปรแกรม Xmaru View ตามเอกสาร คู่มือการเขียนแผ่น CD ด้วยโปรแกรม Xmaru View ใช้ได้เฉพาะคอมพิวเตอร์ชุดเครื่องควบคุมการถ่ายภาพ

๔. เมื่อ Write แผ่นเสร็จ ให้ตรวจสอบทุกครั้งว่าสามารถเปิดดูภาพได้ไหม

๕. ใช้ปากกาเขียนแผ่นCD เขียนที่หน้าแผ่นCD รายละเอียดดังนี้ ชื่อโรงพยาบาล, คำนำหน้าชื่อ, ชื่อ-นามสกุล, อายุของผู้ป่วย, วันที่มาขอ write แผ่นCD, รายการเอกซเรย์ และจำนวนภาพที่ ทำการ Write CD

๖.บันทึกในสมุด ขอสำเนาภาพรังสี ให้ผู้ที่มารับแผ่นเซนส์ชื่อเป็นหลักฐานว่ารับไปแล้ว

โรงพยาบาลวังเจ้า	หน้า ๒/๒
วิธีปฏิบัติงาน เลขที่ : WI-RAD-๐๑๐	ฉบับ ทบทวน ครั้งที่ : ๑
เรื่อง : การขอภาพถ่ายทางรังสี	วันที่ : ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖
แผนก : กลุ่มงานรังสีวิทยา	แผนกที่เกี่ยวข้อง : O.P.D. , ER , I.P.D.
ผู้จัดทำ : นายธนกร จันทร์ยานนท์	ผู้อนุมัติ : ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังเจ้า

๕.๒ เมื่อต้องการขอภาพถ่ายทางรังสี เพื่อการรักษาต่อที่ โรงพยาบาลสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช

๑. ให้ ผู้ป่วย,ญาติผู้ป่วย, จนท.รพ. แจ้ง ชื่อ-นามสกุล และ HN ของผู้ป่วยที่ต้องการ ส่งภาพไปโรงพยาบาลสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช กับเจ้าหน้าที่ห้องเอกซเรย์

๒. เจ้าหน้าที่ห้องเอกซเรย์ จะส่งภาพไปในระบบ Cloud (ตามคู่มือการส่งภาพเข้าระบบ Cloud) ของโรงพยาบาลสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช และ ออกใบส่งภาพเข้าระบบ Cloud โรงพยาบาลสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราชให้ เป็นใบสีเหลือง

๓.เมื่อไปที่โรงพยาบาลสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช ให้นำไปที่กลุ่มงานรังสีวิทยา โรงพยาบาลสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช จะนำภาพเข้าระบบโรงพยาบาลเพื่อการรักษาต่อไป